

Управление образования  
Администрации МО «Сенгилеевский район»  
Ульяновской области

**ПРИКАЗ**

от 14.11.2025 г.

№ 274-а

**о проведении итогового сочинения (изложения) на территории МО  
«Сенгилеевский район» Ульяновской области в 2025/2026 учебном году**

В целях обеспечения допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, повышения объективности оценивания работ участников итогового сочинения (изложения), в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», на основании распоряжения Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 13.11.2025 № 2266-р «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ульяновской области в 2025/2026 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за координацию деятельности по организации и проведению итогового сочинения (изложения) на территории МО «Сенгилеевский район» Проворову Надежду Александровну, заместителя начальника Управления образования Администрации МО «Сенгилеевский район».
2. Заместителю начальника Управления образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Проворовой Н.А.:
  - 2.1. Организовать формирование и ведение сведений о проведении итогового сочинения (изложения) в РИС не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения).
  - 2.2. Организовывать регистрацию выпускников прошлых лет для участия в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с их заявлениями.
  - 2.3. Обеспечить подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по организации, проведению и проверке итогового сочинения (изложения).
  - 2.4. Обеспечить приём от руководителей образовательных организаций или лиц, ответственных за передачу материалов итогового сочинения, оригиналов бланков с ответами участников итогового сочинения (изложения) в день проведения итогового сочинения (изложения) и их передачу в муниципальную комиссию для проверки экспертами муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения).
  - 2.5. Обеспечить проверку итогового сочинения (изложения) муниципальной предметной комиссией по проверке итогового сочинения (изложения) 4.12.2025 года.

- 2.6. Обеспечить передачу оригиналов итогового сочинения (изложения) и протоколов проверки итогового сочинения (изложения) в РЦОИ 8.12.2025 г.
3. Образовательным организациям:
- 3.1. Организовывать регистрацию обучающихся 11 классов, экстернов для участия в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с их заявлениями.
- 3.2. Определить изменения текущего расписания занятий в дни проведения итогового сочинения (изложения).
- 3.3. Под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ульяновской области.
- 3.4. Под подпись информировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ульяновской области, в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения).
- 3.5. Под подпись организовать ознакомление участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).
- 3.6. Обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения - орфографическими и толковыми словарями.
4. Директорам общеобразовательных организаций МО «Сенгилеевский район»:
- 4.1. Сформировать и утвердить приказом комиссию по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в срок до 22.11.2025.
- 4.2. Провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения), утверждённым распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 13.12.2025 № 2262-р «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ульяновской области в 2025/2026 учебном году».
- 4.3. Обеспечить передачу оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения) в муниципальную комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) через муниципального координатора государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в день проведения итогового сочинения (изложения).
5. Определить местом работы муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) МОУ СШ г.Сенгилея.
6. Утвердить состав муниципальной комиссии по проверке работ участников итогового сочинения (изложения) (приложение).
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования  
МО «Сенгилеевский район»



Е.В.Витковская

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу Управления  
образования Администрации  
МО «Сенгилеевский район»  
от 14.11.2025 № 274-а

**СОСТАВ**  
**муниципальной комиссии по проверке работ участников**  
**итогового сочинения (изложения)**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Место работы, должность</b>
1.	Шугаева Елена Александровна председатель	МОУ СШ г.Сенгилея, учитель русского языка и литературы
2.	Барышева Наталья Сергеевна	МОУ СШ г.Сенгилея, учитель русского языка и литературы
3.	Крутяева Светлана Геннадьевна	МОУ Силикатненская СШ, учитель русского языка и литературы
4.	Мухрыгина Жанна Юрьевна	МОУ Силикатненская СШ, учитель русского языка и литературы
5.	Тимофеева Оксана Александровна	МОУ Красногуляевская СШ, учитель русского языка и литературы
6.	Тонкова Лариса Петровна	МОУ Красногуляевская СШ, учитель русского языка и литературы
7.	Шашкова Анна Ивановна	МОУ СШ г.Сенгилея, учитель русского языка и литературы
8.	Штубова Юлия Юрьевна	МОУ Елаурская СШ, учитель русского языка и литературы